



Superintendent of Schools
Alberto M. Carvalho

Miami-Dade County School Board

Perla Tabares Hantman, Chair

Dr. Martin Karp, Vice Chair

Dr. Dorothy Bendross-Mindingall

Susie V. Castillo

Dr. Lawrence S. Feldman

Dr. Steve Gallon III

Lubby Navarro

Dr. Marta Pérez

Mari Tere Rojas

iATTEND Attendance Policy Reminders

Dear Parents,

There are probably no factors more important to a student's progress in school than regular and punctual attendance. Students who are tardy or absent excessively from the instructional program will fall behind in academic achievement. Excessive school absenteeism precedes grade failure, loss of interest, and may result in students withdrawing from school.

As part of the Superintendent's iAttend initiative, please be reminded of the following:

- School board policy states: "students are to be counted in attendance only if they are actually present for at least two hours of the day."
- All absences are initially marked unexcused until a note is received from the parent indicating one of the excusable absences. District attendance reporting procedures state that "failure to provide required documentation within three (3) days upon the return to school will result in an **unexcused** absence."
- Excused absences include the following:
 - **Student Illness** – "Parent note is sufficient; however, students missing three (3) or more consecutive days of school due to illness or injury are required to provide a written statement from a healthcare provider. The written statement must include all days the student has been absent from school."
 - **Medical Appointments** – A written statement from healthcare provider indicating the date and time of the appointment must be submitted.
 - **Death in Family**
 - **Religious Holiday** (only holidays on District's approved list are excused)
 - **Subpoena by Law Enforcement Agency or mandatory court appearance**

Students granted an excused absence have the right to make up all course work within three (3) school days upon the return to school. After successful completion of all make-up assignments, the student cannot be penalized for that absence. **Please note that parent/guardian must request make-up assignments. Failure to make-up all assignments will result in lower assessment of the student's academic and/or effort grade.**

All absences that do not fall into one of the above excused categories are to be considered UNEXCUSED (i.e. vacations, trips out of the country, illness of others, etc.).

ALL UNEXCUSED ABSENCES WILL RESULT IN A ZERO (0 points, indicated by a "Z" in the gradebook) BEING ISSUED FOR ANY WORK MISSED ON THE DAY OF THE UNEXCUSED ABSENCE.

INTERVENTIONS WILL BE IN PLACE FOR STUDENTS WITH EXCESSIVE ABSENCES AND/OR TARDIES. These interventions may include the following: phone calls home, parent/ administration/ student conferences, detentions, home visits by the social worker or other school personnel, attendance contracts, and referral of the case to the Truancy Process.

In addition, please be advised that students will **NOT** be allowed to participate in field trips if they incur any of the following:

- Two or more behavioral issues that warrant being sent to the office or Administrative discretion. Behavioral issues may include, but are not limited to, any of the following: misconduct in the cafeteria, morning line up, hallways, media center, dismissal, or special areas; disrespecting authority; damaging school property; incomplete home learning and class work; stealing; fighting
- Poor conduct grades (D or F) for any grading period
- More than 7 excused absences and/or more than 5 unexcused absences, in the school year
- More than 10 tardies in the school year
- Repeatedly coming to school out of uniform
- Having outstanding balances owed to the Cafeteria, Media Center, or After School Care program

FINAL DECISIONS WILL BE MADE AT THE DISCRETION OF THE ADMINISTRATIVE TEAM.

We ask for your cooperation and support by making sure your child comes to school every day and on time. If you have any questions, please do not hesitate to contact Dr. Maria López, Assistant Principal at (305) 385-4382.

Sincerely,



Mercy Aguilar
Principal



My child, _____, and I have reviewed Oliver Hoover
Student Name

Elementary School's attendance policy and are aware of the potential consequences of absenteeism and tardiness.

Parent Name

Parent Signature

Grade: _____ Teacher: _____ Date: _____



Superintendent of Schools
Alberto M. Carvalho

Miami-Dade County School Board

Perla Tabares Hantman, Chair

Dr. Martin Karp, Vice Chair

Dr. Dorothy Bendross-Mindingall

Susie V. Castillo

Dr. Lawrence S. Feldman

Dr. Steve Gallon III

Lubby Navarro

Dr. Marta Pérez

Mari Tere Rojas

Recordatorio sobre la Política de Asistencia iATTEND

Estimados Padres,

No existen probablemente factores más importantes para el progreso del estudiante en la escuela que mantener una asistencia escolar regular y puntual. Los estudiantes que llegan tarde o están ausentes excesivamente del programa de instrucción bajarán su rendimiento académico. El absentismo escolar excesivo precede bajas calificaciones escolares, la pérdida de interés y puede dar lugar a que los estudiantes dejen la escuela en el futuro.

Como parte de la iniciativa iAttend del Superintendente, por favor recuerde lo siguiente:

- La política de la Junta Escolar indica que: "los estudiantes deben ser contados en asistencia sólo si están realmente presentes durante al menos dos horas del día".
- Todas las ausencias se marcan inicialmente sin excusa hasta que se recibe una nota del padre indicando una de las ausencias justificadas. Los procedimientos de asistencia del distrito indican que "el fracaso para proporcionar la documentación requerida dentro de los tres 3 días regreso a la escuela se traducirá en una falta **injustificada**."
- Ausencias justificadas son las siguientes:
- **Enfermedad** – "Nota del padre es suficiente; sin embargo, los alumnos que faltan tres (3) o más días consecutivos de escuela debido a enfermedad o lesión deben proporcionar una declaración escrita de un médico. La declaración escrita debe incluir todos los días que el estudiante ha estado ausente de la escuela. "
- **Citas médicas** – Una declaración por escrito del médico indicando la fecha y hora de la cita debe ser sometida.
- **Muerte en la familia**
- **Fiestas Religiosas** (sólo las fiestas incluidas en la lista aprobada del distrito se excusarán)
- **Citación por agencia del orden público o aparición obligatoria en la corte**

Los estudiantes a quienes se les ha concedido una ausencia excusada tienen el derecho de completar el trabajo perdido dentro de tres (3) días después del regreso a la escuela. Después de completar con éxito todas las tareas, el estudiante no puede ser penalizado por esa falta. **Tenga en cuenta que el padre o tutor deberá solicitar las tareas perdidas. De no completar todas las asignaciones, esto resultará en una calificación baja a nivel académico o del esfuerzo del estudiante.**

Todas las ausencias que no sean descritas en las categorías anteriores deben ser consideradas injustificadas (es decir, vacaciones, viajes fuera del país, enfermedad, etc.).

TODAS LAS AUSENCIAS INJUSTIFICADAS DARÁN COMO RESULTADO UN CERO (0 puntos, indicados por una "Z" en las calificaciones) EMITIDO POR CUALQUIER TRABAJO PERDIDO EN EL DÍA DE LA AUSENCIA INJUSTIFICADA.

INTERVENCIONES SERÁN IMPLEMENTADAS PARA ESTUDIANTES CON EXCESO DE FALTAS Y TARDANZAS. Estas intervenciones pueden incluir lo siguiente: llamadas telefónicas a la casa, conferencia con los padres, la administración y el estudiante, detenciones, visitas a domicilio por la trabajadora social u otro personal de la escuela, contratos de asistencia y remisión de la causa al proceso de absentismo escolar ("Truancy Process").

Además, tenga en cuenta que los alumnos **NO** podrán participar en excusiones escolares si ellos incurren en cualquiera de los siguientes:

- Dos o más problemas de comportamiento que requieren ser enviados a la oficina o la discreción administrativa. Problemas de comportamiento pueden incluir, pero no están limitadas a, los siguientes: mala conducta en la cafetería, en la formación de la llegada o salida escolar, pasillos, biblioteca, clases especiales; falta de respeto hacia la autoridad; daño a la propiedad escolar; falta de completar trabajos de clase o de tarea; robo; peleas
- Mala calificación en conducta (D o F) por cualquier período de calificaciones
- Más de 7 ausencias justificadas y/o más de 5 ausencias injustificadas en el año escolar
- Más de 10 tardanzas en el año escolar
- Varias veces de venir a la escuela sin uniforme
- Saldos pendientes en la cafetería, biblioteca o programa del cuidado después de la escuela

DECISIONES FINALES SERAN HECHAS A LA DISCRECION DEL EQUIPO ADMINISTRATIVO.

Pedimos su cooperación y apoyo al asegurarse de que su hijo/a venga a la escuela todos los días y llegue a tiempo. Si usted tiene alguna pregunta, por favor, no dude en llamar a la Dr. Maria López, Sub-Directora, al (305) 385-4382.

Sinceramente,



Mercy Aguilar
Directora



Mi hijo/a, _____, y yo hemos repasado la política

Nombre del Estudiante

de asistencia de la escuela Oliver Hoover Elementary y estamos conscientes de las posibles consecuencias de las ausencias y tardanzas excesivas.

Nombre del Padre

Firma del Padre

Grado: _____ Maestro/a: _____ Fecha: _____